

下記項目をご記入の上、ご返送ください。(※は必須です)

FAX.055-280-5253

PAKAクリーン貸出し依頼書

【依頼者・納品先】						
項目	※依頼者		※貸出し品納品先(左記と異なる場合のみ記入)			
※ 貴社名						
※ ご部署						
※ ご住所						
※ お名前						
※ 電話/FAX番号						
※ 電子メール						
※ 返却方法	ヤマト運輸 or 佐川急便 or その他					
※ 期間	3泊4日 or 1週間					
【貸出し希望製品】			(弊社使用欄)			
製品名	数量	備考	社内管理No.	貸出日	返却予定日	返却日
PAKAクリーン				/	/	/
				/	/	/
				/	/	/
				/	/	/
【貸出し希望期間】			(ご利用開始日) ~		(返送日)	
<p>【確約事項】</p> <p>1. 本製品の貸出し期間は厳守します。</p> <p>2. 貸出し期間終了日までに貴社に発送します。発送が遅れる場合は貴社へ連絡します。</p> <p>3. 貸出し期間を過ぎてしまった場合には規定に沿って延滞料を支払います。</p> <p>4. 貸出し品の使用により、万が一事故障害を被る事態が発生しても貴社に対して損害賠償請求は致しません。</p> <p>5. 貸出し品を破損、紛失した場合は貴社請求額にて弁償致します。</p> <p>6. 貸出し品納品先からの又貸しは致しません。</p> <p>【送料無料】 返送は依頼様負担とさせていただきます。</p> <p>上記確約事項を確認/厳守の上、製品の貸出しを依頼します。</p> <p>貸出し品について私(依頼者)が責任をもって回収/返却します。</p>						
				※日付	年	月
				※ご署名		印
<p>■ 貸出し品の返却先 ■</p> <p>〒400-0215 山梨県南アルプス市上八田140-41 TEL 055-280-5252 FAX 055-280-5253</p> <p>株式会社オーテックエレクトロニクス 企画営業担当 宛</p>						
【弊社使用欄】				管理者確認	部門長承認	担当
				/ /	/ /	/ /